

ĐƠN XIN CHỨNG NHẬN GIẤY PHÉP

Ngày: _____

Loại giấy phép:

1. _____
2. _____
3. _____

Địa chỉ của cơ sở xin giấy phép: _____

Tên công ty/doanh nghiệp xin giấy phép: 1) _____ 2) _____

Chứng Chỉ này Được Yêu Cầu trong Thời Hạn : _____

Người Yêu Cầu Giấy Chứng Nhận: _____

Số Phone: _____ Email: _____

Lý Do xin Chứng Nhận Giấy Phép: _____

Địa chỉ (gởi thư):

Tên Đường: _____ Số Chung Cư hay Phòng

Thành Phố _____ Tiểu Bang _____ Zip Code _____

Xin nhận qua: Bưu Phẩm Đến Nhận Trực Tiếp Ngày gửi/nhận: _____

THÔNG BÁO

Phí cho mỗi giấy chứng nhận là 1.00 USD. Mỗi một tên, địa chỉ, và mỗi loại giấy phép được xem là một yêu cầu để chứng nhận.

Tôi xác nhận rằng các lời khai báo trên đơn này là sự thật và được điền đầy đủ với tất cả kiến thức của tôi. Tôi đồng ý tuân thủ tất cả luật lệ và quy định của D.C. Tôi/chúng tôi hiểu rằng, bất cứ ai khai gian trên đơn này có thể bị truy tố hình sự; và, nếu bị kết tội, sẽ bị phạt đến 1000USD, bỏ tù đến 180 ngày, hoặc cả hai, theo Bộ Luật Chính Thức của DC số § 22-2405.

For DCRA Official Use Only

Prepared by: _____ Date: _____

Status of License Issued Canceled Pending No Record

Customer Number: _____ License Number: _____

Bond Company: _____ Bond Number: _____

Owner(s) Name: _____ Address: _____

Agency Name: _____ Address: _____